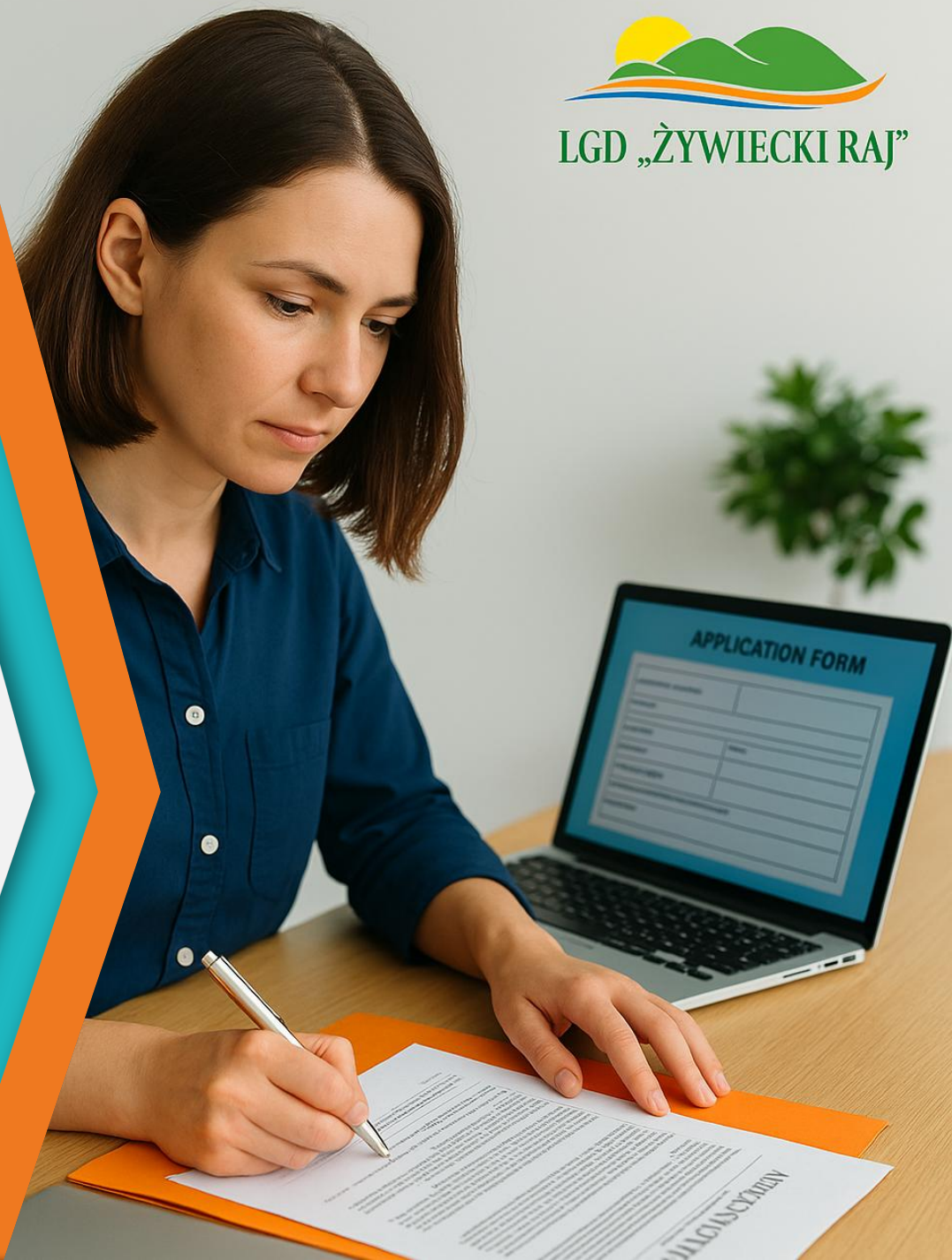


Wniosek o przyznanie pomocy – praktyczne wskazówki (nabór 1/2026/PDG)

Podejmowanie pozarolniczej
działalności gospodarczej.



Zgodność danych osobowych z Ewidencją Producentów



Część danych osobowych wnioskodawcy wypełniana jest automatycznie, w przypadku niezgodności wyświetlonych danych ze stanem faktycznym (np. zmiana adresu), zaleca się, by Wnioskodawca w pierwszej kolejności dokonał korekty swoich danych w Ewidencji Producentów, za pomocą złożonego do właściwego Biura Powiatowego ARiMR wniosku o wpis do ewidencji producentów w zakresie zmiany danych (dostępnego pod linkiem: <https://www.gov.pl/web/arimr/wniosek-o-wpis-do-ewidencji-producentow2>), a następnie (po dokonaniu korekty tych danych), wysłał wniosek dotyczący interwencji I.13.1 Wdrażanie LSR za pomocą PUE.

Dodatkowe informacje dotyczące osoby fizycznej

Dane wnioskodawcy



Forma prawno - organizacyjna podmiotu

Osoba fizyczna

Dodatkowe informacje dotyczące osoby fizycznej

- ☐ osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą
- ☐ rolnik (dla zakresu KŁŻ)
- ☐ rolnik z małego gospodarstwa rolnego
- ☐ małżonek rolnika z małego gospodarstwa rolnego
- ☐ domownik rolnika z małego gospodarstwa rolnego

Jeśli żadna opcja nie odpowiada, zostaw bez zaznaczenia żadnej opcji.

Informacje o operacji

Informacje o operacji



Rodzaj operacji

klasyczna operacja (inne niż pozostałe)



Obligatoryjnie wybierz opcję: klasyczna operacja (inne niż pozostałe)

Przynależność do grupy w niekorzystnej sytuacji

Przynależność do grupy osób w niekorzystnej sytuacji zidentyfikowanej w LSR

Oświadczam, że:

- ☐ przynależę do grupy osób w niekorzystnej sytuacji
- ☒ nie przynależę do grupy osób w niekorzystnej sytuacji

Osoby z grup w niekorzystnej sytuacji zidentyfikowane zostały w Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność obszaru LGD "Żywiecki Raj" na lata 2023-2029, tj.:

- **Osoby młode do 25. roku życia;**
- **Osoby powyżej 60. roku życia;**
- **Osoby z niepełnosprawnościami oraz ich opiekunowie.**

W zależności od stanu faktycznego Wnioskodawca zaznacza właściwą odpowiedź.

Dane przedsiębiorstwa

Dane przedsiębiorstwa



Oświadczam, że:

- ☐ jestem przedsiębiorcą / prowadzę przedsiębiorstwo
- ☒ nie jestem przedsiębiorcą / nie prowadzę przedsiębiorstwa

W zależności od stanu faktycznego Wnioskodawca zaznacza właściwą odpowiedź.

Należy mieć na uwadze że konkurs kierowany jest do osób,

które nie są przedsiębiorcami zgodnie z Ustawą Prawo Przedsiębiorców.

Podmioty należące do grupy

Podmioty należące do grupy



Oświadczam, że:

- ☐ przynależę do grupy o której mowa w art. 2 ust. 11 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2013/34/UE
- ☒ nie przynależę do wyżej wymienionej grupy

W zależności od stanu faktycznego Wnioskodawca zaznacza właściwą odpowiedź,

posiłkując się informacjami zawartymi w

Instrukcji wypełniania Wniosku o Przyznanie Pomocy (str. 9).

Tytuł operacji oraz cel operacji

Informacje o planowanej operacji



Tytuł operacji

.

Pozostało znaków: 199

Cel operacji

.

Pozostało znaków: 199

Informacje o tym jak powinien być sformułowany tytuł operacji

oraz co powinien zawierać cel operacji znajdują się w instrukcji wypełniania wniosku na str. 12

Opis operacji

Opis operacji

|

Pozostało znaków: 999

Co powinien zawierać opis operacji znajdziecie na stronie 13 w instrukcji do wniosku

PAMIĘTAJ! Należy obowiązkowo wpisać w opisie operacji następujący wskaźnik produktu:

„Realizacja operacji zakłada osiągnięcie wskaźnika produktu: Liczba operacji polegających na utworzeniu działalności w zakresie zielonej gospodarki. Jednostka miary: sztuka.”

Uzasadnienie zgodności z kryteriami wyboru oraz uzasadnienie innowacyjności

Uzasadnienie zgodności z kryteriami wyboru	
Do wniosku dołączono załącznik nr 35a - Uzasadnienie zgodności operacji z kryteriami wyboru.	
Pozostało znaków: 108	

Uzasadnienie innowacyjności	
Do wniosku dołączono załącznik nr 35a - Uzasadnienie zgodności operacji z kryteriami wyboru, gdzie szczegółowo opisano innowacyjność projektu.	
Pozostało znaków: 58	

W tych polach, jeśli dotyczą twojej operacji napisz, że do wniosku dołączono

załącznik nr 35a – Uzasadnienie zgodności operacji z kryteriami wyboru

PAMIĘTAJ ABY OBOWIĄZKOWO DOŁĄCZYĆ GO DO WNIOSKU!

Planowana operacja

Planowana operacja jest:

- ☐ inwestycją
- ☐ inwestycją infrastrukturalną
- ☐ nieinwestycyjną
- ☒ inwestycją produkcyjną

Każda operacja realizowana w ramach naboru 1/2026/PDG jest inwestycją produkcyjną.

Lokalizacja realizacji operacji

Lokalizacja realizacji operacji



+ Dodaj lokalizację

Województwo	Powiat	Gmina	Miejscowość	Ulica	Numer budynku	Numer lokalu	Kod pocztowy	
ŚLĄSKIE	żywiecki	Łodygowice	Łodygowice	Królowej Jadwigi	6	Strona 14	34-325	 

Ilość wierszy na stronie: 10  < 1 z 1 >

Korzystając z opcji „Dodaj lokalizację” wypełnij pole zgodnie z instrukcją str. 14. Ważne jest by odpowiednio wpisać miejsce świadczenia usług lub/i miejsce garażowania zakupionego sprzętu.

Planowane wskaźniki rezultatu

Planowane wskaźniki rezultatu



- ☐ R.1 Poprawa realizacji celów dzięki wiedzy i innowacjom
- ☐ R.10 Lepsza organizacja łańcucha dostaw
- ☐ R.15 Odnawialna energia pochodząca z rolnictwa i leśnictwa oraz innych źródeł odnawialnych
- ☐ R.27 Realizacja celów środowiskowych lub klimatycznych poprzez inwestycje na obszarach wiejskich
- ☒ R.37 Wzrost gospodarczy i zatrudnienie na obszarach wiejskich

Liczba utworzonych miejsc pracy

1

- ☐ R.39 Rozwój gospodarki wiejskiej
- ☐ R.41 Łączenie obszarów wiejskich w Europie
- ☐ R.42 Promowanie włączenia społecznego

W ramach ogłoszonego naboru wniosków 1/2026/PGD wnioskodawca obowiązkowo powinien zaznaczyć realizację wskaźnika rezultatu

R.37 Wzrost gospodarczy i zatrudnienie na obszarach wiejskich. Liczba utworzonych miejsc pracy: 1

Numer partnera realizującego zadanie

**W sekcji:
Zestawienie
rzeczowo – finansowe
uzupełniając
Koszty kwalifikowalne
skorzystaj z opcji
„Dodaj zadanie”
w pozycji Numer partnera
realizującego zadanie
należy wpisać 1 lub 0.**

Dodawanie zadania

w ramach kosztów kwalifikowalnych (z wyłączeniem kosztów ogólnych - Kk)

Nazwa zadania	
Jednostka miary	szt. 
Ilość	1
Numer partnera realizującego zadanie	Wpisz numer partnera realizującego zadanie

Anuluj

Zapisz i wróć

Koszty kwalifikowane operacji

Dodawanie kosztu kwalifikowalnego
z wyłączeniem kosztów ogólnych (Kk)

Szczegóły kosztu kwalifikowalnego

Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Wpisz wyszczególnienie zakresu rzeczowego	MASZYNA
Jednostka miary	Wybierz	SZT.
Ilość	Wpisz ilość	1
Numer etapu	Wybierz	1
Koszty kwalifikowalne (łącznie)	Wpisz koszt kwalifikowalny (łącznie)	(wartość netto z oferty) 8130,08
w tym VAT	Wpisz wartość VAT dla kosztów kwalifikowalnych	0,00

Pole jest wymagane

Anuluj Zapisz i dodaj kolejny koszt Zapisz i wróć

Jeżeli Wnioskodawca planuje rejestrację jako podatnik VAT oraz w ramach realizacji operacji będzie miał możliwość odzyskania podatku VAT, wówczas podatek VAT nie stanowi kosztu kwalifikowalnego. W biznesplanie należy wykazać wartość podatku VAT jako 0,00 zł, natomiast koszty kwalifikowalne ująć w wartościach netto.

Dodawanie kosztu kwalifikowalnego
z wyłączeniem kosztów ogólnych (Kk)

Szczegóły kosztu kwalifikowalnego

Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Wpisz wyszczególnienie zakresu rzeczowego	MASZYNA
Jednostka miary	Wybierz	SZT.
Ilość	Wpisz ilość	1
Numer etapu	Wybierz	1
Koszty kwalifikowalne (łącznie)	Wpisz koszt kwalifikowalny (łącznie)	(wartość brutto z oferty) 10 000,00
w tym VAT	Wpisz wartość VAT dla kosztów kwalifikowalnych	(wartość vat z oferty) 1869,92

Pole jest wymagane

Anuluj Zapisz i dodaj kolejny koszt Zapisz i wróć

Jeżeli Wnioskodawca nie będzie podatnikiem VAT i nie będzie miał możliwości odzyskania podatku VAT, podatek ten może stanowić koszt kwalifikowalny. W takim przypadku w biznesplanie należy ująć koszty kwalifikowalne w wartościach brutto, zgodnie z ofertą, oraz dołączyć do wniosku o przyznanie pomocy Oświadczenie o kwalifikowalności VAT.

Biznesplan – Rachunek zysków i strat

- W uzasadnieniu do rachunku zysków i strat należy opisać przyjęty poziom kosztów.
- Należy wskazać także do jakich ubezpieczeń (zdrowotne lub/i społeczne) będzie podlegać Wnioskodawca z tytułu prowadzenia działalności oraz w jakiej wysokości uwzględnione zostały składki ZUS.
- W polach pozostałe informacje należy wpisać: nie dotyczy.

Pozostałe koszty						
Wyszczególnienie	Rok n	Rok n+1	Rok n+2	Rok n+3	Rok n+4	Rok n+5
+ Dodaj kolejny koszt						
Podsumowanie kosztów				0	0	0
Dochód (strata) brutto				0	0	0
Podatek dochodowy i inne						
Zysk netto				0	0	0

Uzasadnienie (założenia) dla
wyżej wymienionych pozycji
kosztowych

Pozostałe informacje

Informacje dotyczące sposobu prowadzenia działalności, w szczególności informacje o sposobie:

- wdrożenia WBN w zakresach start GA i rozwój GA,
- realizacji w zagrozie edukacyjnej celów edukacyjnych, o których mowa w standardach OSZE, w zakresach start ZE i rozwój ZE,
- informacje o przyjętym w gospodarstwie opiekuńczym programie agroteracji w zakresach start GO i rozwój GO,
- organizacji KŁŻ lub rozwoju KŁŻ.

NIE DOTYCZY

Dodatkowy opis lub uwagi
(wypełnić jeśli dotyczy, w inny
przypadku wstawić nd)

NIE DOTYCZY

Planowany termin zakończenia operacji

Planowany termin zakończenia operacji



Planowany termin zakończenia operacji

☐ z etapami

☒ bez podziału na etapy

Bez podziału na etapy



Zgodnie z wytycznymi operacje realizowane w ramach naborów START DG muszą być realizowane w 1 etapie (bez podziału na etapy), a planowany termin zakończenia realizacji powinien odbyć się maksymalnie do 2 lat od daty podpisania umowy z Urzędem Marszałkowskim.

Prefinansowanie operacji

Wnioskodawca po podpisaniu umowy może otrzymać zaliczkę na realizację operacji, jeżeli zawnioskuje o nią we wniosku o przyznanie pomocy.

W ramach naboru 1/2026/PGD możliwe jest wnioskowanie o zaliczkę w wysokości do 50% wnioskowanej kwoty pomocy.

Ubiegam się o:

- ☒ zaliczkę
- ☐ wyprzedzające finansowanie
- ☐ żadne z powyższych